

OK- Mitglieder buga12

Präsident

Beat Jaisli
Jaisli-Beck AG
Oberdorfstrasse 9
5033 Buchs
T: 062 836 10 31
F: 062 836 10 39
mail@jaisli-beck.ch

Aktuariat

Christof Hügli
Helvetia Versicherung
Mitteldorfstrasse 37
5033 Buchs
T: 058 280 33 22
F: 058 280 33 11
christof.huegli@helvetia.ch

Bauplanung

Jörg Kissling
Hutmacher + Kissling
Heinrich Wehrli- Strasse 33
5033 Buchs
T: 062 823 40 44
F: 062 823 40 46
kissling-architektur@bluewin.ch

Verkehr / Sicherheit

Daniel Hofer
Hofer AG
Steinachermattweg 8
5033 Buchs
T: 062 822 36 22
F: 062 824 70 10
info@carrosserie-hofer.ch

Werbung / Kommunikation

Susi Gerber
Lochmattweg 41
5033 Buchs
T: 062 823 71 17
M: 079 670 80 83
susi.gerber@buga12.ch

Vice-Präsident

Vito Lupoli
Metzgerei V. Lupoli AG
Heinrich Wehrli- Strasse 8
5033 Buchs
T: 062 824 25 35
F: 062 824 27 57
info@metzgerei-lupoli.ch

Finanzen

Daniel Bachmann
Neue Aargauer Bank
Heinrich Wehrli- Strasse 5
5033 Buchs
T: 062 787 45 30
F: 062 787 45 42
daniel.bachmann.5@nab.ch

Bauausführung

André Schmidli
Sonnenweg 3
5033 Buchs
T: 062 822 28 05
F: 062 822 29 19
andy.schmidli@buga12.ch

Restauration

Vito Lupoli
Metzgerei V. Lupoli AG
Heinrich Wehrli- Strasse 8
5033 Buchs
T: 062 824 25 35
F: 062 824 27 57
info@metzgerei-lupoli.ch

Tombola

Claudia Graf
Neue Aargauer Bank
Heinrich Wehrli- Strasse 5
5033 Buchs
T: 062 787 45 20
F: 062 787 45 42
claudia.graf@nab.ch



buga12

Gewerbeausstellung Buchs vom 26. – 28. Oktober 2012

Ausstellungs-Reglement

1. Organisation

Das Organisationskomitee besteht aus einem OK-Präsidenten und den verschiedenen Ressortleitern. Das OK konsultiert sich selber.

2. Standzuteilung

Ein Ausschuss des OK's (Bauleitung und Präsident) nimmt die Standzuteilung vor, wobei zu berücksichtigen ist, dass ein so genanntes Gewohnheitsrecht nicht als Argument zugelassen wird.

3. Standgestaltung

In jedem Stand ist eine Steckdose vorhanden. Zusätzliche Installationen für Strom und Wasser bzw. Abwasser müssen rechtzeitig bestellt werden. Die anfallenden Mehrkosten werden jedem Aussteller separat verrechnet.

4. Einrichten und Räumung der Stände

Vor der Ausstellung findet anlässlich einer Ausstellerversammlung eine Standortbesprechung statt.

Das OK verlangt dazu ein vollständiges Erscheinen, damit alle Fragen und Probleme (z.B. Beschaffung von Wasser und Strom, etc.) beantwortet und gelöst werden können. Das Einrichten der Stände richtet sich nach einem speziellen Programm. Es findet eine Standabnahme statt. Allfällige Mängel oder Ergänzungen sind unverzüglich zu erledigen. Die letzten Arbeiten an den Ständen müssen bis am Donnerstag 25. Oktober 2012, 16.00 Uhr abgeschlossen sein, damit die offizielle Eröffnungsfeier nicht durch Restarbeiten gestört wird. Für die Abfallbeseitigung während des Stand-Auf- und Abbaus sind die Aussteller selber verantwortlich. Die Gänge und Zugangswege sind von Abfall jederzeit freizuhalten.

5. Bewachung

Die Bewachung der Ausstellung ausserhalb der Öffnungszeiten ist durch einen Bewachungsdienst gewährleistet.

6. Sorgfaltspflicht

Jeder Aussteller haftet für Schäden an seinem Standplatz (Boden, Standmaterial etc.) selber. Bei Benützung öffentlicher Anlagen gilt die Betriebsordnung.

7. Parkordnung

Die Parkordnung wird mit dem Aufbauprogramm genau definiert.

8. Finanzierung und Standpreis

Die Gewerbeausstellung wird durch die Aussteller finanziert. Es wird so kalkuliert, dass die Ausstellung selbst tragend ist. Das Standgeld muss 3 Monate vor der Ausstellung einbezahlt sein. Die Schlussrechnung wird der Ausstellerversammlung vorgelegt und durch diese genehmigt.

9. Versicherung

Das Zelt und das Standmaterial sind gegen Feuer und Elementarschäden versichert. Für die Ausstellung wird eine Veranstaltungshaftpflicht-Versicherung abgeschlossen. Einfacher Diebstahl ist nicht versichert. Die Versicherungen für das Ausstellungsgut ist Sache der Aussteller.

10. Schlussbestimmungen

Mit der definitiven Anmeldung verpflichtet sich der Aussteller, sich an die Bestimmungen zu halten. Eine allfällige Abmeldung muss 6 Monate vor der Ausstellung bekannt gegeben werden und wird mit einem Unkostenbeitrag von CHF 200.00 verrechnet.

buga12
OK- Präsident



Beat Jaisli

Gewerbeverein Buchs
Präsident



Vito Lupoli